**Совет Зоркинского муниципального образования Марксовского муниципального района Саратовской области**

**РЕШЕНИЕ**

От 16.02.2024 г. № 11/31

.

.«Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), г.  
осуществившим их перечисление в бюджет Зоркинского муниципального образования Марксовского муниципального района»

В соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом (наименование) муниципального образования, совет (наименование) МО Марксовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей,  
   подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их  
   перечисление в бюджет (наименование) муниципального образования.
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в  
   Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской  
   области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального  
обнародования (опубликования) после его государственной регистрации.

Глава Зоркинского муниципального образования

Марксовского муниципального района

Саратовской области Пономарева Е.С.

Приложение №1 к Решению Совета

Зоркинского муниципального образования

Марксовского муниципального района

16.02.2024 г. № 11/31

**Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей,**

**подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),**

**осуществившим их перечисление в бюджет**  **Зоркинского**

**муниципального образования**

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей,  
   подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим  
   их перечисление в бюджет (наименование) муниципального образования  
   (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1  
   Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах  
   организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее -Федеральный закон).
2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в  
   значениях, определенных Федеральным законом.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей не использованных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта , инициативные платежи подлежать возврату лицам ( в том числе организациям), осуществляющим их перечисление в бюджет Зоркинского муниципального образования (далее средства подлежащие возврату ).

4. Размер денежных средств , подлежащих возврату, в случае , если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией)инициативного платежа.

Размер денежных средств , подлежащих возврату лицу ( в том числе организации) в случае если по завершении реализации иницативного проекта образовался остаток инициативных платежей , рассчитывается по следующей формуле:

Впл =( ∑Ио – ∑Ифакт) хИпл/∑Ио,где :

Впл - размер инициативных подлежащего возврату конкретному плательщику

∑Ио-общая сумма инициативных платежей ,поступивших в бюджет в целях реализации конкретного инициативного проекта.

∑Ифакт - факт - сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

И„пл - размер инициативного платежа, внесенного в бюджет конкретным плательщиком.

1. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации  
   инициативного проекта отраслевой (функциональный) орган  
   Администрации (наименование) муниципального образования,  
   осуществляющий учет инициативных платежей по инициативному  
   проекту, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих  
   возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта  
   уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату.
2. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе  
   организация), внесшее инициативный платеж в бюджет (наименование)  
   муниципального образования, предоставляет в Администрацию  
   (наименование) муниципального образования заявление на возврат  
   денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который  
   следует осуществить возврат денежных средств.

К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением  
подлинника);

2) документ, подтверждающий полномочия (в случае если обращается  
представитель плательщика);

3) копии платежных документов, подтверждающих внесение  
инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

1. сведения о банковских реквизитах счета, на который следует  
   осуществить возврат инициативного платежа;
2. согласие на обработку персональных данных (в случае если  
   заявление подается физическим лицом).

7. Администрация (наименование) муниципального образования,  
осуществляющий учет инициативных платежей, и в течение десяти  
рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте б  
Порядка, обеспечивает возврат денежных средств.