CОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗОРКИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 От 20.02.2019 г. № 11/43

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Об утверждении Положения «О старостах населенных пунктов в Зоркинском муниципальном образовании Марксовского муниципального района Саратовской области** |
|  |  |

В целях оказания помощи органам местного самоуправления Зоркинского муниципального образования в решениях вопросов местного значения, а также для представления интересов населения и в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Р Е Ш И Л:

 1. Утвердить Положение о старостах населенных пунктов в Зоркинском муниципальном образовании Марксовского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

 2. Решение опубликовать на официальном сайте администрации Зоркинского муниципального в сети «Интернет» и на информационных стендах администрации.

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава Зоркинского

муниципального образования Е.С.Пономарева

Приложение к решению Совета депутатов

от 20.02.2019 г. N 11/43

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ЗОРКИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МАРКСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории поселения и регулирует вопросы, связанные с определением основ правового положения старост населенных пунктов Зоркинского муниципального образования.

 1.2. Староста населенного пункта (далее - староста) представляет интересы населения населенного пункта, либо нескольких населенных пунктов, либо части территории населенного пункта (далее - подведомственная территория) при взаимодействии с администрацией муниципального образования , на территории которого расположен населенный пункт (населенные пункты).

 1.3. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

**2. Порядок проведения собрания (конференции) или схода граждан по выбору старосты**

 2.1. Староста избирается на территории населенного пункта, , с численностью населения не менее 10 человек либо на территории, включающей несколько населенных пунктов, входящих в состав одного поселения, в каждом из которых проживает не менее 10 человек.

 2.2. Староста избирается на собрании (конференции) или сходе граждан по вопросу избрания старосты.

 2.3. В собрании (конференции) или сходе граждан по выбору старосты имеют право принимать участие граждане, достигшие возраста 18 лет, обладающие избирательным правом и зарегистрированные по месту жительства либо по месту пребывания на территории, где избирается староста, а также обладающие зарегистрированными правами на недвижимое имущество, находящееся в границах территории, где избирается староста.

 2.4. Организационная подготовка собрания (конференции) или схода граждан по избранию (переизбранию) старосты осуществляется администрацией муниципального образования с обязательным участием главы (администрации) поселения (или его представителя) в проведении собрания (конференции) или схода.

 2.5. Собрание (конференция) или сход граждан избирает председателя и секретаря. Секретарь собрания (конференции) или схода граждан ведет протокол. Протокол собрания (конференции) или схода граждан подписывается председателем, секретарем и хранится в администрации до проведения следующих выборов старост.

 2.6. Старостой может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий на территории, где избирается староста.

 2.7. Срок полномочий старосты - 5 лет.

 2.8. Кандидаты на должность старосты могут быть выдвинуты:

1) путем самовыдвижения;

2) по предложению администрации муниципального образования;

3) жителями территории, на которой избирается староста.

 2**.9**. Старостой не может быть избрано лицо**:**

1) имеющее гражданство иностранного государства;

2) замещающее государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

3) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

 2.10. Собрание (конференция) или сход граждан по выбору старосты проводится в порядке, установленном в Положении о собраниях (конференциях) граждан в муниципальном образовании, утвержденном решением Совета депутатов муниципального образования "Об утверждении Положения о собраниях граждан".

 2.11. На собрании (конференции) или сходе граждан по выбору старосты утверждается территория, на которую распространяется деятельность старосты.

 2.12. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, участвующих в голосовании.

 2.13. Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения собрания (конференции) или схода граждан по выбору старосты.

 2.14. Протоколы собраний (конференций) или сходов граждан хранятся в администрации муниципального образования до следующих выборов.

**3. Порядок проведения собраний (конференции) или сходов граждан об отчете старосты**

 3.1. Староста информирует о своей деятельности население подведомственной территории и администрацию сельского поселения.

 3.2. Староста не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности на собрании (конференции) или сходе граждан жителей подведомственной территории.

 3.3 Староста предоставляет отчет о своей деятельности в письменном виде в администрацию поселения не позднее 15 ноября ежегодно, для размещения его на официальном сайте администрации в информационной телекоммуникационной сети Интернет.

 3.4. Отчет о деятельности староста представляет на собрании (конференции), сходе жителей населенного пункта.

 3.5. По требованию одной трети избирателей либо главы поселения может быть проведен внеочередной отчет старосты.

 3.6. Староста обязан созвать собрание (конференцию), сход жителей населенного пункта не позднее двух месяцев со дня получения письменного требования о представлении внеочередного отчета.

**4. Предмет и организация деятельности**

 4.1. Староста:

- обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в администрацию муниципального образования; представляет и отстаивает права и законные интересы населенного пункта и граждан, избравших его;

- организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже одного раза в год) собрания (конференции) или сходы граждан по обсуждению вопросов жизнедеятельности данного населенного пункта и его жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;

- взаимодействует, во исполнение своих полномочий, с администрацией муниципального образования;

- оказывает содействие администрации муниципального образования в решении вопросов местного значения на территории, определенной настоящим Положением.

 4.2. Администрация муниципального образования взаимодействует со старостой, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

 4.3. По запросам и при личном приеме старосты администрация муниципального образования обязана не позднее чем в 10-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.

**5. Права и обязанности**

 5.1. Староста имеет право:

 - вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение представительного органа (Совета) и администрации муниципального образования, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

 - разъяснять гражданам, постоянно, временно (сезонно) проживающим или находящимся на территории данного населенного пункта, вопросы соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков ;

 - при необходимости присутствовать, выступать на собраниях Совета муниципального образования, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в администрацию муниципального образования;

 - получать от соответствующих должностных лиц ответы о принятых по его обращениям мерах;

 - создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

 - по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

 5.2. Староста обязан:

 - содействовать в реализации прав и законных интересов населения подведомственной территории в администрации муниципального образования;

 - взаимодействовать с органами местного самоуправления поселения, в том числе по вопросам благоустройства территории, предоставления бытовых и жилищно-коммунальных услуг, организации и проведения публичных мероприятий, охраны общественного порядка, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций, увеличения доходов местных бюджетов;

 - содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы муниципального образования, решений собрания Совета депутатов, общих собраний (сходов) граждан, а также актов администрации муниципального образования;

 - рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан;

 - принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта;

 - не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.

**6. Порядок и сроки размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчетов старост о своей деятельности**

 6.1. Отчеты старост размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 1 декабря текущего года.

**7. Порядок досрочного прекращения полномочий старосты, а также порядок проведения собрания (конференции) или схода граждан по рассмотрению вопроса о досрочном прекращении полномочий старосты**

 7.1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению собрания (конференции) или схода граждан в случаях:

 1) подачи старостой личного заявления о досрочном прекращении полномочий;

 2) неудовлетворительной оценки населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета;

 3) переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории поселения, на которой осуществляется его деятельность;

 4) избрания (назначения) его на государственную должность, должность государственной службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

 5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты или признания его судом недееспособным (ограниченно дееспособным);

 6) приобретения гражданства иностранного государства или прекращения гражданства Российской Федерации;

 7) длительной болезни (стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять свою деятельность);

 8) смерти.

 7.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты населенного пункта принимается собранием (конференцией) или сходом граждан по письменному обращению в администрацию муниципального образования не менее одной трети граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

Требование граждан о досрочном прекращении полномочий старосты должно быть подтверждено в письменной форме путем сбора подписей. Право сбора подписей имеет любой гражданин или группа граждан, постоянно проживающих в соответствующем сельском населенном пункте.

 7.3. Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее 2/3 от присутствовавших на собрании (конференции) или сходе граждан.

 7.4. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания (конференции) или схода граждан в законную силу.

В связи с неудовлетворительной оценкой населением деятельности старосты по результатам его ежегодного отчета досрочное переизбрание старосты может быть инициировано жителями.

 7.5. Собрания (конференции) или сходы граждан по выборам старосты или досрочному прекращению его полномочий оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь собрания (конференции) или схода.

**8. Меры поощрения старост за активную работу**

 8.1. Старосты могут поощряться органами местного самоуправления сельского поселения за активную работу.

**9. Заключительные положения**

 9.1. Староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с федеральным и областным законодательством.